



УТВЕРЖДАЮ
директор МБУК «ЦБС»
С.Ф. Генне
1 февраля 2024 г.

**План мероприятий по цифровизации
Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» г. Прокопьевска
на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Вид документа (при наличии)
1	2	3	4	5	6
II. Меры нормативно-правового характера					
2.1	Мониторинг изменений нормативных правовых актов, принимаемые в рамках цифровизации, и разработка, внесение изменений (при необходимости) в соответствующие нормативные правовые акты	Ильина В.Ф., заведующая информационно-библиографическим отделом Центральной городской библиотеки	Постоянно	Приведение нормативных документов ЦБС в соответствие с изменениями нормативных правовых актов.	
III. Меры, направленные на решение вопросов кадрового обеспечения системы управления цифровой трансформацией					
3.1	Повышение квалификации в рамках программы «БиблиоПРОФИ-2024»	Семиколенных Н.Б., заведующая методическим отделом	Январь 2024- декабрь 2024	Обучение сотрудников библиотек созданию интерактивных плакатов, работа в программе «Microsoft Excel», базы данных, нейросети в работе библиотек	
IV. Меры, направленные на реализацию отраслевых и ведомственных задач цифровой трансформации					
Отраслевые задачи					

1	2	3	4	5	6
4.1	Увеличение количества экземпляров книг, переведенных в электронную форму - не менее чем на 2 экз.	Акимбетова А.Г., главный библиограф Центральной городской библиотеки	Декабрь 2024	Увеличение доли документов библиотечного фонда, переведенных в электронную форму.	
4.2	Увеличение количества документов, введенных в СКМБК (сиглы) – не менее 95 % фонда	Калашникова О.В., заведующая отделом обработки и комплектования Центральной городской библиотеки	Декабрь 2024	Увеличение доли документов, введенных в СКМБК составит не менее 95 %	
4.3	Работа в модуле «Читатель», «Регистрация» на базе модельной библиотеки №17 «Островок знаний»	Ледовских А.С., заведующая отделом автоматизации Центральной городской библиотеки	Декабрь 2024	Автоматизация библиотечных процессов	
Сквозные задачи					
4.4	Обеспечение защиты существующих и вновь создаваемых информационных систем, а также персональных данных от несанкционированного доступа и внешних угроз (антивирусные программы)	Ледовских А.С., заведующая отделом автоматизации Центральной городской библиотеки	постоянно	Обеспечена сохранность персональных и иных охраняемых законодательством данных, содержащих государственную тайну, в процессе эксплуатации государственных информационных систем	
4.5	Организация работы обратной связи через сайт ЦБС: «Виртуальная справка», «Бесплатная юридическая консультация»	Ледовских А.С., заведующая отделом автоматизации Центральной городской библиотеки	постоянно	Обеспечение обратной связи с пользователями	